

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ Архангельской области
«Региональная транспортная служба»

С.А. Загвозкин



ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

*на право заключения договора аренды транспортных средств
для нужд ГБУ Архангельской области «РТС»*

г. Архангельск, 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА	3 стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5 стр.
2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ	7 стр.
3. ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ	7 стр.
4. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ	9 стр.
5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА	10 стр.
6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА	12 стр.
7. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	13 стр.
8. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА	
Приложение № 1. Форма описи документов	14 стр.
Приложение № 2. Форма наклейки на конверт	15 стр.
Приложение № 3. Форма заявки на участие в аукционе	16 стр.
Приложение № 4. Инструкция по оформлению заявки на участие в аукционе	18 стр.
Приложение № 5. Форма анкеты участника аукциона	19 стр.
Приложение № 6. Форма доверенности	20 стр.
Приложение № 7. Форма запроса	20 стр.
Приложение № 8. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА	21 стр.
Приложение № 9. Проект договора	27 стр.
Приложение № 11. Согласие собственника на сдачу имущества в аренду	39 стр.

Извещение о проведении открытого аукциона

на право заключения договора аренды объектов движимого имущества (автотранспортные средства – автобусы ЛиАЗ 429260), находящегося в государственной собственности Архангельской области и закрепленных на праве оперативного управления за ГБУ Архангельской области «РТС»

Форма проведения торгов: открытый аукцион

Дата публикации извещения: 22.11. 2018 г.

Наименование организатора аукциона: Государственное бюджетное учреждение Архангельской области «Региональная транспортная служба» (далее – организатор аукциона).

Место нахождения, почтовый адрес: 163002, г. Архангельск, ул.Павла Усова, д.14, оф.210

Телефон: (8182) 68-39-70 **Факс:** (8182) 68-39-71

Адрес электронной почты: delo@rts29.ru

Контактное лицо организатора аукциона: Луцев Роман Владимирович, т. р. 68-39-70

Количество лотов: 1

Срок действия договора аренды: с момента подписания акта приема-передачи **сроком на 10 лет** включительно.

Предмет аукциона: право заключения договора аренды движимого имущества в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в документации об аукционе.

Характеристика объектов аукциона:

№ лота	Наименование, место расположения, технические характеристики, целевое назначение объекта	Общая начальная (минимальная) цена арендной платы руб./год, с учетом НДС	Срок действия договора аренды
1	Автобус ЛиАЗ – 429260, г.в. 2017, (колесная формула 4*2, двери -3, макс. скорость – 80 км./ч двигатель ЯМЗ -53403, тип – дизельный, четырехтактный, расположение двигателя заднее продольное, мощность кВт (л.с.) 154 (206), топливный бак 200 л., автоматическая коробка передач, подвеска передней оси – независимая, пневматическая, подвеска заднего моста зависимая, в наличии УКВ радиостанция, видеокамеры, монитор водителя, тревожная кнопка датчик уровня система информации пассажиров), количество 8 шт., г. Архангельск, ул. Павла Усова: гос. номер М 925 РУ 29 vin ХТУ429260Н0001255, гос. номер М 903 РУ 29 vin ХТУ429260Н0001258, гос. номер М 916 РУ 29 vin ХТУ429260Н0001234, гос. номер М 892 РУ 29 vin ХТУ429260Н0001238, гос. номер М 915 РУ 29 vin ХТУ429260Н0001256, гос. номер М 906 РУ 29 vin ХТУ429260Н0001241, гос. номер М 924 РУ 29 vin ХТУ429260Н0001257, гос. номер М 944 РУ 29 ХТУ429260Н0001251. Имущество передается в аренду для использования по его назначению с целью осуществления регулярных пассажирских перевозок по установленным муниципальным маршрутам в городских округах Архангельской области, имеющих дороги с усовершенствованным покрытием I и 2 категории.	31 631 520 руб.	10 лет.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:

Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: www.torgi.gov.ru и на сайте организатора торгов www.rts29.ru и доступна для ознакомления без взимания платы.

В аукционе могут принять участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, любые физические лица, а также индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора.

Участник аукциона должен представить в составе своей заявки на участие в аукционе документы, перечень которых указан в настоящей документации об аукционе.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Требование о внесении задатка на участие в аукционе – для участия в аукционе необходимо внести задаток на счет организатора торгов – ГБУ Архангельской области «РТС» в сумме – 960 000 руб.

Реквизиты для перечисления задатка:

Наименование	Расшифровка
<i>Получатель</i>	<i>УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (ГБУ Архангельской области "РТС" л/сч. 20246Ц35390)</i>
<i>ИНН/КПП</i>	<i>2921005920 / 290101001</i>
<i>ОКТМО</i>	<i>11701000</i>
<i>КБК</i>	<i>00000000000000000510</i>
<i>БИК</i>	<i>041117001</i>
<i>Банк получателя</i>	<i>ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК Г. АРХАНГЕЛЬСК</i>
<i>Расчетный счет</i>	<i>40601810600001000001</i>
<i>Назначение платежа</i>	<i>Задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды транспортных средств (автобусов)</i>

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не позднее **8.12.2018 г.**

Порядок, место и срок представления заявок на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного в соответствии нормативно-правовыми актами Российской Федерации, на электронный адрес: delo@rts29.ru. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

Место и время приема заявок в письменной форме: 163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова д.14 оф. 210 в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (по московскому времени), в срок до даты начала рассмотрения заявок – до 11 часов 30 минут **14.12.2018 г.**

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе: 14.12.2018 г. в 14 часов 00 минут по московскому времени, 163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова д.14, оф.210.

Место, дата и время проведения аукциона: 17.12.2018 г. в 11 часов 30 минут по московскому времени, 163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова д.14, оф.210.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Законодательное регулирование.

Аукцион, на право заключения договоров аренды транспортных средств проводится в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2. Организатор аукциона.

Организатор аукциона – государственное бюджетное учреждение Архангельской области «Региональная транспортная служба» проводит открытый аукцион по составу участников и форме подачи предложения по стоимости арендной платы, предмет и условия которого отражены в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей Документацией об аукционе.

1.3. Предмет аукциона. Участник аукциона.

Аренда транспортных средств, информация о которых содержится в Информационной карте аукциона, с условиями и требованиями, приведенными в настоящей Документации, а также в проекте Договора аренды.

Извещение о проведении открытого аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет : www.torgi.gov.ru и на сайте организатора торгов www.rts29.ru

Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Конкретные транспортные средства, передаваемые в аренду, их VIN номера определяются лотом, указанным в Информационной карте аукциона.

1.4. Комиссия по проведению аукциона

1.4.1. Для проведения аукциона создается аукционная комиссия, число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

1.4.2. Организатор аукциона до размещения извещения о проведении аукциона принимает решение о создании аукционной комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии. Указанное в настоящем пункте решение оформляется соответствующим приказом.

1.4.3. Возглавляет аукционную комиссию Председатель аукционной комиссии.

1.4.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

1.4.5. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора аукциона.

1.4.6. Компетенция аукционной комиссии:

- Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

- Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктом 1.4.6. настоящей документации, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены аукционной комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос.

1.5. Начальная (минимальная) цена Договора.

Начальная (минимальная) цена договора устанавливается согласно отчету оценщика за сдаваемое в аренду имущество в сумме - 31 631 520 руб. (но не менее цены, которую обязан выплатить Арендатор по договору аренды) и указывается в Информационной карте аукциона.

Начальная (минимальная) цена договора по лоту включает в себя плату, включая все необходимые платежи, стоимость содержания, ремонта, эксплуатации, страхования с учетом НДС.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

1.6. Срок аренды. Срок аренды – 10 лет, с момента заключения договора по 31.12.2028 г.

1.7. Требования к участникам аукциона.

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участник аукциона должен соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам, в том числе: отсутствие в отношении участника аукциона – юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в аукционе.

Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в п. 17 Документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

1.8. Затраты на участие в аукционе.

Взимание с участников аукциона платы за участие в аукционе не допускается, плата за Документацию об аукционе не установлена, о чем указывается в Информационной карте аукциона.

В случае, если установлено требование внесения задатка, то его размер указывается в Информационной карте аукциона и распространяется на всех участников аукциона.

1.9. Условия допуска к участию в аукционе.

Комиссия вправе не допустить к участию в аукционе в случаях:

- 1) установления непредставления документов в п. 3.3 Документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствия требованиям указанным в п. 1.7 Документации;
- 3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;
- 4) несоответствия заявки на участие аукционе требованиям документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);
- 5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- б) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с п. 3.3. Документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

1.10. Требования задатка

Для участия в аукционе необходимо внести задаток на счет организатора торгов – ГБУ Архангельской области «РТС» в сумме – 960 000 руб.

1.11. Условия аукциона.

Условия аукциона указанные в настоящей аукционной документации, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а заявка на участие в аукционе является акцептом такой оферты. Победитель аукциона должен будет заключить договор аренды на срок и на условиях, указанных в настоящей документации. Арендная плата вносится в соответствии с условиями договора аренды. Арендатор должен вернуть Арендодателю объекты движимого имущества, права на который передаются по договору, по акту приема-передачи на момент окончания срока договора в состоянии не хуже, чем в котором его получил, с учетом нормального износа.

Организатор аукциона обеспечивает проведение осмотра имущества, права на которое передается по договору аренды.

2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ.

2.1 Документация об аукционе.

Документация об аукционе состоит из соответствующих разделов документации указанных в содержании документации.

Документация об аукционе может быть представлена на бумажном носителе или в электронном виде, о чем указывается в Информационной карте аукциона.

Непредставление участником аукциона полной информации, требуемой по настоящей документации, предоставление неверных сведений, или подаче заявки, не отвечающим требованиям, содержащимся в Документации об аукционе, являются риском для участника аукциона для принятия решения об отклонении заявки.

Любое заинтересованное лицо вправе подать заявление в письменной форме или в виде электронного письма с просьбой о предоставлении Документации об аукционе. В течение 2-х рабочих дней от даты получения заявления, такая документация представляется заявителю, после внесения участником платы за Документацию, если об этом указано в Информационной карте аукциона.

2.2. Разъяснения положений Документации об аукционе.

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов, определенном Правительством Российской Федерации, <http://torgi.gov.ru> с приложением Документации об аукционе не менее, чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

2.3. Внесение изменений в Документацию об аукционе.

2.3.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в Документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

3. ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

3.1. Форма заявки на участие в аукционе

Участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Заявка подается по форме, представленной в Документации об аукционе в соответствии с указаниями, изложенными в Информационной карте аукциона. В письменной форме заявка подается в запечатанном конверте,

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 ГК РФ. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

3) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

По требованию заявителя лицу, вручившему конверт с заявкой на участие в аукционе, организатором аукциона выдается расписка в получении конверта с заявкой. Такая расписка должна содержать регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи должностного лица, получившего конверт с заявкой.

Организатор аукциона обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов и открытия доступа к электронному носителю. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками и заявок, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

Если указано в Информационной карте аукциона, участники аукциона в составе заявки на участие в аукционе, предоставляют документы о внесении задатка на сумму, выраженную в рублях и указанную в Информационной карте аукциона. Задаток предоставляется по лоту отдельно.

Задаток возвращается в случае поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе, поступившее до начала проведения аукциона, в течение пяти рабочих дней от даты поступления такого уведомления. В случае отказа от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

3.4. Требования к оформлению заявки

Сведения, которые содержатся в заявках участников аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все документы, представленные участниками аукциона, должны быть подписаны руководителями (уполномоченными лицами) и скреплены соответствующей печатью (все страницы представленных документов, кроме нотариально заверенных копий, должны быть парафированы (завизированы) уполномоченными лицами). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе (или лицами, действующими по доверенности). Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в форме описи документов, предоставляемых для участия в аукционе.

Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

Заявка на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота), поданная участником в письменной форме, оформляется следующим образом:

Участник аукциона должен подготовить экземпляр заявки на участие в аукционе, который прошивается в один том. Все страницы заявки должны быть пронумерованы. Документы, включенные в заявку, представляются в прошитом нитью (бечевкой), скрепленном печатью участника (в случае ее наличия) и подписью уполномоченного лица участника с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц. Далее заявка помещается в конверт, запечатывается и подписывается, согласно приложенной форме.

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, организатор аукциона не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия. Если конверт с заявкой не запечатан должным образом, организатор аукциона не вправе принимать такую заявку.

Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику аукциона.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки, не рассматриваются и возвращаются.

Заявитель вправе отозвать свою заявку на участие в аукционе в любое время до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

Организатор аукциона обеспечивает проведение осмотра имущества, права на которое передается по договору аренды, заключаемому по результатам проводимых торгов, каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов с 10 часов по месту нахождения имущества, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

4.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Документацией об аукционе, и соответствия участников аукциона требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении

данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 (десяти) дней от даты окончания подачи заявок.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение:

- 1) о допуске к участию в аукционе заявителя, представившего заявку на участие в аукционе;
- 2) об отказе в допуске к участию в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

- не предоставления определенных п. 3.3. настоящей Документацией об аукционе документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике аукциона;
- несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации (согласно п. 1.7 Документации);
- невнесения денежных средств в качестве задатка, если Документацией об аукционе установлено такое требование;
- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям Документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);
- наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с п. 3.3 Документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

5.1. В аукционе могут принять участие только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обеспечивает участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

5.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

5.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

5.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

5.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены

договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном п. 5.4. Документации, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном п. 5.4. Документации, и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 5.6 Документации, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается окончательным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

7. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

8. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона или специализированной организацией в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

10. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

11. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

12. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после

тремякратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с положениями настоящей Документации, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящей Документацией.

6.2. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных п. 6.1 Документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

6.3. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

6.4. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Документацией, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в соответствии с положениями настоящей Документации, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

6.5. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных Документацией. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявку на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на

участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

6.6. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

6.7. В случае если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается победителю аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора.

6.8. Договор между победителем аукциона и ГБУ Архангельской области «РТС» должен быть подписан в срок, не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

7. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ.

7.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в п. 7.1 документации, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

8. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА

Приложение № 1. к аукционной документации

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ

ПРИМЕРНАЯ ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в аукционе
на право заключения договора аренды

Настоящим

(наименование организации)

подтверждает, что для участия в аукционе на право заключения договора аренды направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Количество страниц
1	Заявка на участие в аукционе	
2	Анкета участника аукциона	
3	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России, или нотариально заверенная копия (для юридических лиц). <i>С момента получения выписки должно пройти не более 6 месяцев до момента рассмотрения заявок Комиссией.</i>	
4	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России, или нотариально заверенная копия (для индивидуальных предпринимателей). <i>С момента получения выписки должно пройти не более 6 месяцев до момента рассмотрения заявок Комиссией</i>	
5	Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц)	
6	И т.д.	
7		
8		
9		

**Приложение № 2
к аукционной документации**

Форма наклейки на конверт

ЗАЯВКА НА АУКЦИОН

В АУКЦИОННУЮ КОМИССИЮ
ГБУ Архангельской области «РТС»

Аренда транспортных средств автобусов ЛиАЗ – 429260 в количестве 8 шт.

Лот № _____

От _____

(наименование организации/ индивидуального предпринимателя - заявителя, указывается по желанию)

Место проведения аукциона: г. Архангельск, ул. П. Усова, д. 14, оф. 210

Приложение № 3 к аукционной документации

Форма заявки на участие в аукционе

На бланке организации
Дата, исходящий номер

В аукционную комиссию ГБУ
Архангельской области «РТС»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

На право заключения с ГБУ Архангельской области «РТС» договора аренды транспортных средств

1. Изучив Документацию об аукционе на право заключения вышеупомянутого Договора, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты, мы нижеподписавшиеся,

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщаем о согласии на участие в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляем настоящую Заявку.

2. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Организатора аукциона, не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц, информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

3. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в указанном выше извещении о проведении открытого аукциона, документации об аукционе.

4. Настоящим подтверждаем, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена, задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год нет.

Также гарантируем достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждаем право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

Мы осведомлены о том, что указание нами в заявке недостоверных сведений является основанием для отстранения нас от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

5. В случае нашей победы в аукционе, мы берем на себя обязательства подписать договор с ГБУ Архангельской области «Региональная транспортная служба» на право аренды транспортных средств: 8 шт. автобусов ЛиАЗ – 429260 в соответствии с требованиями Документации об аукционе в срок _____ [указывается срок, в течение которого должен быть заключен Договор] дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, а также оплачивать стоимость арендной платы, в порядке и сроки, установленные договором аренды, по форме, установленной документацией об аукционе.

6. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора аренды, обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации об аукционе.

7. Заявитель осведомлен о техническом состоянии предмета аренды и согласен с тем, что:

- организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов недвижимого и движимого имущества, передаваемого в аренду (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

8. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9. Просим указать в Договоре следующий адрес, банковские реквизиты и данные лица, подписывающего Договор.

ФИО

Должность

Основание подписания

Адрес: _____

ИНН

р/с _____

к/с _____

БИК

ОКПО, ОКВЭД,

ОКОГУ ОКАТО,

ОКФС, ОКОПФ

_____/_____/_____

10. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями аукциона или принятия решения о заключении с нами Договора, в случае отказа от его подписания победителем аукциона и нашего уклонения от заключения Договора, внесенная нами сумма задатка на участие в аукционе, нам не возвращается.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона ГБУ Архангельской области «РТС» нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон и адрес электронной почты работника организации - участника аукциона).

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

12. В случае присуждения нам права заключить Договор в период от _____ даты получения протокола о результатах аукциона и Договора и до подписания официального Договора, настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и организатором аукциона, договора о заключении официального Договора на условиях наших предложений.

13. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения аукциона.

14. Юридический адрес: _____, телефон, _____, факс _____, адрес электронной почты _____, банковские реквизиты: _____;

15. Фактический адрес: _____.

16. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

17. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

МП

Приложение № 4
к аукционной документации
ИНСТРУКЦИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

1. Заполнение заявки на участие в аукционе допускается в печатной форме;
2. Заявка заверяется печатью заявителя и подписывается руководителем заявителя;
3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении лота аукциона;
4. Предоставляемые заявителем копии документов не должны отличаться от оригиналов документов по количеству листов;
5. Предоставляемые заявителем копии документов, содержащих более одного листа, должны быть сшиты, пронумерованы, заверены печатью заявителя и подписаны руководителем заявителя, либо заверен печатью заявителя и подписан руководителем заявителя должен быть каждый лист копии.

Приложение № 5
к аукционной документации

Форма анкеты участника аукциона

1 Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: (на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)	
2 Регистрационные данные:	
2.1 Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации) Паспортные данные для участника аукциона – физического лица	
ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника аукциона	
3. Юридический адрес/место жительства участника аукциона	
4. Почтовый адрес участника аукциона, Телефон, Факс, Адрес электронной почты	
5. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код БИК	
и т.д.	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе);
2. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе);
3. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе).

Руководитель организации _____ (_____)

подпись

М.П.

**Приложение № 6
к аукционной документации**

Форма Доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и предоставления интересов организации – участника аукциона

На бланке организации

Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Архангельск

Участник размещения заказа: _____
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

доверяет _____
(наименование организации)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « _____ » _____
(Ф. И. О., должность)

представлять интересы _____
(наименование организации)

на аукционах, проводимых государственным бюджетным учреждением Архангельской области «Региональная транспортная служба».

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации-доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ удостоверяем
(Ф. И. О. удостоверяемого)

Доверенность действительна по « _____ » _____ 20__ г.
(подпись удостоверяемого)

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

М.П.

**Приложение № 7
к аукционной документации**

№ _____
« _____ » _____ 20__ г.

**Организатору аукциона
ГБУ Архангельской области «РТС»**

ФОРМА ЗАПРОСА

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об аукционе:

№ п/п	Раздел документации об аукционе	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе
-------	---------------------------------	---	--

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(почтовый адрес, телефон/факс и e-mail организации, направившей запрос)

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

Приложение № 8
к аукционной документации

Информационная карта аукциона

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА		
№№ п/п	Наименование	Текст пояснений
1	Организатор торгов	Государственное бюджетное учреждение Архангельской области «Региональная транспортная служба». Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе
2	Юридический адрес	163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова, д. 14, оф. 210
3	Почтовый адрес	163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова, д. 14, оф. 210
4	Размещение аукционной документации, на официальном сайте торгов	Документация об аукционе размещена на официальном сайте сети «Интернет» www.torgi.gov.ru , а также на сайте организатора торгов http://rts29.ru/
5	Официальный сайт Организатора аукциона	http://rts29.ru/
6	Адрес электронной почты	delo@rts29.ru
7	Контактный телефон, факс	+7 (818) 68-39-70
8	Контактное лицо	Луцев Роман Владимирович
9	Форма торгов	Открытый аукцион, открытый по составу участников и открытой форме подачи предложений по размеру арендной платы
10	Цель проведения открытого аукциона	Заключение Договора аренды транспортных средств: автобусов ЛиАЗ 429260 в количестве 8 шт. закрепленных за ГБУ Архангельской области «РТС» на праве оперативного управления
11	Предмет открытого аукциона	Согласно Таблице 1
12	Характеристики транспортных средств	Указана в извещении о проведении открытого аукциона
13	Эксплуатация транспортных средств	Имущество передается в аренду для использования по его назначению с целью осуществления регулярных пассажирских перевозок по установленным муниципальным маршрутам в городских округах Архангельской области, имеющих дороги с усовершенствованным покрытием 1 и 2 категории.
14	График платежей.	Размер арендной платы определен в соответствии с отчетом независимого эксперта-оценщика, с НДС. График платежей и размер арендной платы указаны в таблице № 2 к информационной карте аукциона. Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи Имущества, а в последствии арендная плата вносится в соответствии с условиями договора. Сумма ежемесячного платежа составляет 263 596 руб.
15	Срок действия договора:	С момента заключения договора и передачи транспортных средств по 31.12.2028 г.
16	Ежемесячный (начальный минимальный) платеж	согласно расчету, указанному в Таблице 2 аукционной документации, с учетом результатов аукциона (проведенных торгов).
17	Начальная сумма договора	31 631 520 руб. с учетом НДС.
18	Величина повышения начальной цены договора «шаг аукциона»	«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора, указанной в

		извещении о проведении аукциона. В случае если, после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.
19	Условия расчетов	Ежемесячно перечислять арендную плату не позднее 5-го числа месяца следующего за отчетным;
20	Участники аукциона	В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона (любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.
21	Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе	Плата за предоставление документации об аукционе не установлена.
22	Формы, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе	Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
23	Требование о внесении задатка	Задаток в размере 960 000 руб. перечисляется согласно реквизитам организатора торгов, указанным в таблице № 3. Внесение задатка на счет организатора торгов осуществляется до даты проведения торгов (аукциона).
24	Форма Заявки на участие в аукционе	Участник аукциона подает пакет с документацией, оформленный в строгом соответствии с требованиями настоящей Документации об аукционе п. 3.3, п. 3.4 по форме (Приложение № 3). Заявка может быть подана в форме электронного документа, подписанного в соответствии нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
25	Язык документов	Все документы, входящие в состав Заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке.
26	Документы, входящие в состав Заявки на участие в аукционе	Список документов указан в пункте 3.3 настоящей Документации об аукционе
27	Срок подачи заявок на участие в Аукционе	Заявки на участие в аукционе должны быть представлены не позднее 14.12.2018 г. 11 час. 30 мин. по московскому времени. Регистрация конвертов с заявками на участие в открытом аукционе производится с 09 час. 00 мин. до 13 ч. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. ежедневно, кроме выходных дней. Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении открытого аукциона
28	Место, дата и время подачи заявок на участие в аукционе.	г. Архангельск, ул. П. Усова, д. 14, оф. 210, с 23.11.2018 по 14.12.2018 до 11 час. 30 мин. по московскому времени.
29	Место, дата и время рассмотрения Заявок на участие в Аукционе	Рассмотрение Заявок на участие в аукционе будет происходить по адресу: г. Архангельск, ул. П. Усова, д. 14, оф. 210. Дата рассмотрения заявок: 14.12.2018 г. в 14 час. 00 мин.
30	Место, дата и время проведения Аукциона, подведения итогов аукциона	Аукцион будет проведен 17.12.2018 г. в 11 час. 30 мин. по адресу: г. Архангельск, ул. П. Усова, д. 14, оф. 210.
31	Срок, порядок заключения договора	В десятидневный (10) срок от даты опубликования протокола о результатах аукциона.

32	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не установлен.
33	Дата, время проведения осмотра государственного имущества Архангельской области, права на которое передаются по договору	Организатор аукциона обеспечивает проведение осмотра имущества, права на которое передается по договору аренды, заключаемому по результатам проводимых торгов, каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов с 10 часов по месту нахождения имущества, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

описание и технические характеристики объекта аренды

Таблица 1.

№	Модификация по ПТС	Год выпуска	Государственный регистрационный №	VIN
1	ЛиАЗ 429260	2017	М 925 РУ 29	ХТУ429260Н0001255
2	ЛиАЗ 429260	2017	М 903 РУ 29	ХТУ429260Н0001258
3	ЛиАЗ 429260	2017	М 916 РУ 29	ХТУ429260Н0001234
4	ЛиАЗ 429260	2017	М 892 РУ 29	ХТУ429260Н0001238
5	ЛиАЗ 429260	2017	М 915 РУ 29	ХТУ429260Н0001256
6	ЛиАЗ 429260	2017	М 906 РУ 29	ХТУ429260Н0001241
7	ЛиАЗ 429260	2017	М 924 РУ 29	ХТУ429260Н0001257
8	ЛиАЗ 429260	2017	М 944 РУ 29	ХТУ429260Н0001251

Таблица 2.

Дата	Сумма оплаты, с учетом НДС (Изменить по результатам аукциона)
январь 2019	263 596 руб.
05 февраля 2019	263 596 руб.
05 марта 2019	263 596 руб.
05 апреля 2019	263 596 руб.
05 мая 2019	263 596 руб.
05 июня 2019	263 596 руб.
05 июля 2019	263 596 руб.
05 августа 2019	263 596 руб.
05 сентября 2019	263 596 руб.
05 октября 2019	263 596 руб.
05 ноября 2019	263 596 руб.
05 декабря 2019	263 596 руб.
05 января 2020	263 596 руб.
05 февраля 2020	263 596 руб.
05 марта 2020	263 596 руб.
05 апреля 2020	263 596 руб.
05 мая 2020	263 596 руб.
05 июня 2020	263 596 руб.
05 июля 2020	263 596 руб.
05 августа 2020	263 596 руб.
05 сентября 2020	263 596 руб.
05 октября 2020	263 596 руб.
05 ноября 2020	263 596 руб.
05 декабря 2020	263 596 руб.
05 января 2021	263 596 руб.
05 февраля 2021	263 596 руб.
05 марта 2021	263 596 руб.
05 апреля 2021	263 596 руб.
05 мая 2021	263 596 руб.
05 июня 2021	263 596 руб.
05 июля 2021	263 596 руб.
05 августа 2021	263 596 руб.
05 сентября 2021	263 596 руб.
05 октября 2021	263 596 руб.
05 ноября 2021	263 596 руб.
05 декабря 2021	263 596 руб.
05 января 2022	263 596 руб.
05 февраля 2022	263 596 руб.
05 марта 2022	263 596 руб.
05 апреля 2022	263 596 руб.

05 мая 2022	263 596 руб.
05 июня 2022	263 596 руб.
05 июля 2022	263 596 руб.
05 августа 2022	263 596 руб.
05 сентября 2022	263 596 руб.
05 октября 2022	263 596 руб.
05 ноября 2022	263 596 руб.
05 декабря 2022	263 596 руб.
05 января 2023	263 596 руб.
05 февраля 2023	263 596 руб.
05 марта 2023	263 596 руб.
05 апреля 2023	263 596 руб.
05 мая 2023	263 596 руб.
05 июня 2023	263 596 руб.
05 июля 2023	263 596 руб.
05 августа 2023	263 596 руб.
05 сентября 2023	263 596 руб.
05 октября 2023	263 596 руб.
05 ноября 2023	263 596 руб.
05 декабря 2023	263 596 руб.
05 января 2024	263 596 руб.
05 февраля 2024	263 596 руб.
05 марта 2024	263 596 руб.
05 апреля 2024	263 596 руб.
05 мая 2024	263 596 руб.
05 июня 2024	263 596 руб.
05 июля 2024	263 596 руб.
05 августа 2024	263 596 руб.
05 сентября 2024	263 596 руб.
05 октября 2024	263 596 руб.
05 ноября 2024	263 596 руб.
05 декабря 2024	263 596 руб.
05 января 2025	263 596 руб.
05 февраля 2025	263 596 руб.
05 марта 2025	263 596 руб.
05 апреля 2025	263 596 руб.
05 мая 2025	263 596 руб.
05 июня 2025	263 596 руб.
05 июля 2025	263 596 руб.
05 августа 2025	263 596 руб.
05 сентября 2025	263 596 руб.
05 октября 2025	263 596 руб.
05 ноября 2025	263 596 руб.

05 декабря 2025	263 596 руб.
05 января 2026	263 596 руб.
05 февраля 2026	263 596 руб.
05 марта 2026	263 596 руб.
05 апреля 2026	263 596 руб.
05 мая 2026	263 596 руб.
05 июня 2026	263 596 руб.
05 июля 2026	263 596 руб.
05 августа 2026	263 596 руб.
05 сентября 2026	263 596 руб.
05 октября 2026	263 596 руб.
05 ноября 2026	263 596 руб.
05 декабря 2026	263 596 руб.
05 января 2027	263 596 руб.
05 февраля 2027	263 596 руб.
05 марта 2027	263 596 руб.
05 апреля 2027	263 596 руб.
05 мая 2027	263 596 руб.
05 июня 2027	263 596 руб.
05 июля 2027	263 596 руб.
05 августа 2027	263 596 руб.
05 сентября 2027	263 596 руб.
05 октября 2027	263 596 руб.
05 ноября 2027	263 596 руб.
05 декабря 2027	263 596 руб.
05 января 2028	263 596 руб.
05 февраля 2028	263 596 руб.
05 марта 2028	263 596 руб.
05 апреля 2028	263 596 руб.
05 мая 2028	263 596 руб.
05 июня 2028	263 596 руб.
05 июля 2028	263 596 руб.
05 августа 2028	263 596 руб.
05 сентября 2028	263 596 руб.
05 октября 2028	263 596 руб.
05 ноября 2028	263 596 руб.
05 декабря 2028	263 596 руб.

РЕКВИЗИТЫ
государственное бюджетное учреждение Архангельской области
"Региональная транспортная служба"

Наименование	Расшифровка
<i>с 13.06.2012</i> <i>Полное наименование</i>	<i>государственное бюджетное учреждение Архангельской области "Региональная транспортная служба"</i>
<i>Сокращенное наименование</i>	<i>ГБУ Архангельской области "РТС"</i>
<i>Директор</i>	<i>Загвозкин Сергей Александрович действует на основании устава</i>
<i>Главный бухгалтер</i>	<i>Розанова Оксана Валерьевна</i>
<i>ИНН/КПП</i>	<i>2921005920 / 290101001</i>
<i>ОГРН</i>	<i>1022900524316 от 16.12.2002 г.</i>
<i>ОКПО</i>	<i>49761331</i>
<i>ОКТМО</i>	<i>11701000</i>
<i>ОКВЭД</i>	<i>63.21.22</i>
<i>ОКТМО</i>	<i>11701000</i>
<i>КБК</i>	<i>000000000000000000510</i>
<i>Юридический адрес</i>	<i>163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова, д.14, оф.210</i>
<i>Фактический адрес</i>	<i>163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова д.14 оф.210, 213</i>
<i>Телефон/факс</i>	<i>68-39-70, 68-39-72</i>
<i>E-mail</i>	delo@rts29.ru
<i>БИК</i>	<i>041117001</i>
<i>Банк получателя</i>	<i>ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК Г. АРХАНГЕЛЬСК</i>
<i>Расчетный счет</i>	<i>40601810600001000001</i>
<i>Получатель</i>	<i>УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (ГБУ Архангельской области "РТС" л/сч. 20246Ц35390)</i>

Приложение № 9
к аукционной документации

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР
аренды транспортных средств № _____

г. Архангельск

«__» _____ 2018

Государственное бюджетное учреждение Архангельской области «Региональная транспортная служба», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора

Загвозкина Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору за плату во временное владение и пользование (аренду) транспортные средства с установленным дополнительным оборудованием без экипажа согласно Приложению № 1 к настоящему Договору (далее – Имущество), а Арендатор обязуется принять их и уплачивать Арендодателю арендную плату.

Услуги по управлению и технической эксплуатации Транспортных средств Арендодателем не оказываются.

Индивидуальные и технические характеристики Имущества, а также передаваемое с ними дополнительное оборудование и документация, указываются в Акте приема-передачи транспортных средств (Приложении № 1).

1.2. Имущество передается в аренду для использования по его назначению с целью осуществления регулярных пассажирских перевозок по установленным муниципальным маршрутам в городских округах Архангельской области, имеющих дороги с усовершенствованным покрытием 1 и 2 категории.

1.3. Арендатор с согласия Арендодателя вправе сдавать Имущество в субаренду для использования его в целях и по назначению, определенных п. 1.1. и п. 1.2. Договора.

1.4. Имущество учитывается на балансе Арендодателя в течение всего срока действия настоящего Договора.

1.5. Собственником имущества является Архангельская область.

1.6. Началом аренды считается дата подписания Сторонами Акта приема-передачи (Приложение № 1).

1.7. За пользование Транспортными средствами «Арендатор» выплачивает «Арендодателю» плату за пользование Имуществом (арендную плату) согласно Приложению № 2 настоящего Договора.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ И ВОЗВРАТА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Передача Имущества в аренду оформляется Актом приема-передачи транспортных средств (Приложении № 1).

2.1.1. Транспортные средства считаются переданными Арендодателем Арендатору с даты подписания Акта приема-передачи транспортных средств обеими Сторонами.

2.1.2. При подписании Акта приема-передачи транспортных средств, Арендатор передаёт Арендодателю заверенную надлежащим образом копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек для использования Арендатором арендуемого Имущества в соответствии с п. 1.1 и п. 1.2. настоящего Договора. Указанная копия прилагается к экземпляру Акта приема-передачи Арендодателя.

2.1.3. В случае непредоставления копии лицензии, указанной в п. 2.1.2. настоящего Договора, Акт приема-передачи транспортных средств Арендодателем не подписывается, а Арендатор считается отказавшимся от приема Имущества.

2.2. Место передачи Имущества в аренду: г. Архангельск, ул. Павла Усова, д. 14.

2.3. Имущество передается в техническом состоянии, соответствующем требованиям, установленным для допуска транспортного средства в эксплуатацию.

2.4. Если при передаче Имуущества Сторонами были обнаружены неустранимые дефекты, исключающие его нормальную эксплуатацию, Стороны обязаны сделать соответствующие отметки в Акте приема-передачи.

2.5. Имуущество передается с имеющимся дополнительным оборудованием и технической документацией, необходимыми для эксплуатации Транспортных средств в соответствии с условиями Договора. Вместе с Имууществом и технической документацией передаются следующие документы:

- свидетельства о регистрации транспортных средств;
- полиса ОСАГО;
- копии паспортов транспортных средств;
- сервисные (гарантийные) книжки;
- копии диагностических карт.

2.6. Риск случайной гибели, утраты или случайного повреждения Имуущества переходит к Арендатору с даты передачи Имуущества в аренду.

2.7. По окончании срока аренды или при досрочном расторжении Договора Арендатор обязан возвратить Имуущество с дополнительным оборудованием и технической документацией, а также всеми документами переданными Арендодателем согласно акту приема передачи транспортных средств. Имуущество подлежит возврату Арендодателю в чистом виде, пригодном для эксплуатации состоянии с учетом нормального износа.

2.8. При возврате Арендодателю Имуущества оформляется Акт приема-передачи транспортных средств (Приложение № 1). Имуущество подлежит возврату с имеющимся дополнительным оборудованием и технической документацией, а также документами (полис ОСАГО, копия паспорта транспортного средства, сервисная (гарантийная) книжка, копия диагностической карты) ранее переданными Арендатору.

2.9. Имуущество считается возвращенным Арендатором Арендодателю с даты подписания Акта приема-передачи транспортных средств обеими Сторонами.

2.10. В Актах приема-передачи транспортных средств (Приложение № 1) указываются данные о состоянии и комплектности имущества, передаваемых принадлежностях, дополнительного оборудования и документах, выявленных недостатках, общем пробеге на момент передачи.

2.11. При подписании Актов приема-передачи транспортных средств (Приложение № 1) Стороны обязаны произвести осмотр всего имущества на предмет отсутствия внешних повреждений и проверку на соответствие количества, комплектности и качества требованиям, установленным в настоящем Договоре. При передаче Транспортных средств Арендатору в Акте приема-передачи транспортных средств указывается балансовая стоимость.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. в срок не позднее 5 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора передать Арендатору Транспортные средства по Акту приема-передачи;

3.1.2. предоставлять Арендатору не позднее 2 (второго) числа месяца, следующего за отчетным, счета-фактуры и акты об указании услуг.

3.1.3. передать Имуущество в исправном состоянии, пригодном для использования в соответствии с его назначением. Техническое состояние, передаваемого Имуущества, указывается в Акте приема-передачи;

3.2. Арендодатель имеет право:

- 3.2.1. проверять состояние Имушества в рабочее время и инспектировать условия его эксплуатации. Арендатор обязан обеспечить возможность представителям Арендодателя осуществлять действия, предусмотренные данным пунктом;
- 3.2.2. осуществлять контроль за соблюдением Арендатором условий Контракта;
- 3.2.3. на своевременное получение арендной платы в размере и в сроки, определенные настоящим Договором аренды;
- 3.2.4. по окончании срока аренды получить Имушество и передаваемое с ними дополнительно оборудование в исправном состоянии, пригодном для дальнейшего использования (с учетом нормального износа), а также техническую документацию и документы;
- 3.2.5. контролировать сохранность и целевое использование арендованного имущества.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор обязан:

- 4.1.1. принять Имушество по Акту приема-передачи ТС в соответствии с настоящим Договором;
- 4.1.2. обеспечить использование Имушества по его прямому назначению и в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора.
- 4.1.3. за свой счет организовывать эксплуатацию и техническое обслуживание арендуемого Имушества в соответствии с технической документацией производителя, обеспечивать его сохранность, осуществлять капитальный и текущий ремонт.
При этом, агрегаты и запасные части, использованные Арендатором для ремонта, становятся неотъемлемой частью этого Имушества. Затраты на приобретение агрегатов и запасных частей, использованных Арендатором для ремонта, являются расходами Арендатора и не возмещаются Арендодателем.
- 4.1.4. при использовании арендуемого Имушества обеспечивать соответствие оказываемых услуг, требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, а также соблюдать правила дорожного движения, принимать меры по профилактике дорожно-транспортных происшествий;
- 4.1.5. обеспечивать Арендодателю возможность проверять состояние Имушества в рабочее время и инспектировать условия его эксплуатации.
- 4.1.6. не препятствовать Арендодателю в проведении контроля за соблюдением условий Контракта, а также в течение 3 календарных дней давать ответы на запросы Арендодателя относительно хода исполнения Договора;
- 4.1.7. поддерживать транспортные средства в исправном состоянии, проводить за свой счет регламентные работы (ТО), определенные заводом изготовителем, производить замену изношенных и/или пришедших в негодность частей, а также все ремонты в случае поломок, неисправностей, возникших в процессе эксплуатации арендованных автотранспортных средств. При этом, регламентные работы (ТО), определенные заводом изготовителем, проводятся у официального представителя (сервисного центра) завода изготовителя.
- 4.1.8. передать Арендодателю безвозмездно все материально воплощенные затраты, связанные с капитально-восстановительным ремонтом и различными переделками с целью улучшения состояния имущества по истечении срока действия Договора, а также при досрочном его расторжении;
- 4.1.9. проводить технический осмотр арендуемых Транспортных средств в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.1.10. незамедлительно извещать Арендодателя при повреждении Имушества;

4.1.11. вернуть Арендодателю Имущество, а также дополнительное оборудование, техническую документацию и документы в том состоянии, в котором Арендатор его получил, с учётом нормального износа и пригодным для эксплуатации в течение 10 дней с даты истечения срока действия настоящего Договора либо расторжения настоящего Договора Арендодателем в одностороннем порядке, а в случае расторжения настоящего Договора по соглашению Сторон – в определённые таким соглашением сроки, но не более 10 дней.

При этом, возврат Имущества, а также дополнительного оборудования, технической документации и документов осуществляется с составлением Акта приема-передачи транспортных средств (Приложение № 1).

4.1.12. принимать на себя все риски утраты и (или) повреждения арендованного Имущества, его поломкой, преждевременным износом, а также с ошибкой, допущенной при его эксплуатации;

4.1.13. отвечать перед третьими лицами за вред, причиненный имуществу, жизни и здоровью третьих лиц, причиненный в связи с эксплуатацией передаваемого по настоящему Договору Имущества, а также уплачивать штрафы за нарушение правил дорожного движения;

4.1.14. возместить Арендодателю убытки в случае гибели арендованного Имущества в пределах балансовой стоимости, с учётом амортизации;

4.1.15. в период действия настоящего Договора за счет собственных средств осуществлять обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), обязательное страхование гражданской ответственности Страхователя по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц, при перевозке пассажиров с использованием транспортных средств полученных в аренду (ОСГОП);

4.1.16. в течение 30 (тридцати) дней с даты передачи Арендодателем Арендатору Транспортных средств за счет собственных средств осуществить имущественное страхование Имущества (КАСКО). Данное страхование осуществлять ежегодно три первых года аренды Имущества по настоящему Договору. При этом, в случае наступления страхового случая, страховая выплата перечисляется на расчетный счет Арендодателя.

4.1.17. незамедлительно информировать Арендодателя об отзыве лицензии, позволяющей использовать Арендатору арендуемые Транспортные средства в соответствии с п. 1.2. настоящего Договора, о возбуждения процедуры банкротства в отношении Арендатора;

4.1.18. ежемесячно перечислять Арендодателю арендную плату не позднее 5-го числа месяца следующего за отчетным;

4.1.19. ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Арендодателю отчет об использовании арендованного Имущества согласно Приложению № 3 к настоящему Договору;

4.1.20. в письменной форме с предоставлением доказательств известить Арендодателя о наступлении форс-мажорных обстоятельств в течение 5 календарных дней с даты наступления указанных обстоятельств.

4.2. Арендатор не имеет права:

4.2.1. передавать в залог передаваемое по настоящему Договору Имущество;

4.2.2. удерживать передаваемое по настоящему Договору Имущество в случае расторжения Контракта, в том числе – в случае расторжения Арендодателем настоящего Договора в одностороннем порядке;

4.2.3. передавать Имущество во владение и пользование (субаренда) третьим лицам без письменного согласия Арендодателя;

4.2.4. передавать права и обязанности по настоящему Контракту иным лицам без письменного согласия Арендодателя.

4.3. Арендатор имеет право:

- 4.3.1. получить от Арендодателя определенное настоящим Договором Имущество;
- 4.3.2. осуществлять правомочия владения и пользования Имуществом на основании настоящего Договора;
- 4.3.3. требовать надлежащего исполнения Арендодателем настоящего Договора.

5. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Общая сумма арендной платы по настоящему Договору составляет ----- р (-----) рублей ---- копеек, в том числе НДС (18%) ----- рублей и оплачивается Арендатором ежемесячно в соответствии с п. 4.1.18 Договора, периодическими платежами в сумме _____ руб., путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя согласно расчету (Приложения № 2).

5.2. Увеличение общей суммы арендной платы, суммы ежемесячного платежа по Договору аренды осуществляется по соглашению сторон, в том числе и в случае изменения налогового законодательства РФ. В случае принятия таких изменений Стороны обязаны подписать дополнительное соглашение к настоящему Договору. Не допускается уменьшение общей суммы арендной платы по договору, а также ежемесячного платежа по Договору аренды.

5.3. Обязательства Арендатора по уплате арендной платы считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на счет Арендодателя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору аренды Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

6.2. Арендатор возмещает Арендодателю все убытки за материальный ущерб, если таковой будет иметь место, нанесенный предмету аренды вследствие нарушений Арендатором, либо третьими лицами, правил эксплуатации транспортных средств или небрежности по отношению к ним. В случае не достижения согласия Сторон по выставленному счету спор рассматривается в суде в соответствии с действующим законодательством РФ в Арбитражном суде Архангельской области.

6.3. За просрочку перечисления арендной платы Арендатор уплачивает пеню в размере 1% не перечисленного в срок платежа за каждый день просрочки.

6.4. За неисполнение п. 1.2. настоящего Договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 10 % от общей сумма арендной платы по настоящему Договору, определенной п. 5.1. Договора.

6.5. Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством РФ и/или настоящим Договором аренды, за нарушение любого обязательства, вытекающего из настоящего Договора, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства. При этом в случае, если в результате нарушения одной из Сторон любого из обязательств, вытекающих из настоящего Договора, другой Стороне были причинены убытки, последняя имеет право взыскать со Стороны, нарушившей обязательство, указанные убытки в полном объеме.

6.6. Арендатор несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам транспортным средством, его механизмами, устройствами, оборудованием в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, непосредственно влияющих на их исполнение, в частности: пожара, стихийного бедствия, аварий, военных или боевых действий, массовых беспорядков, забастовок.

7.2. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения своих обязательств по причинам, предусмотренным п. 6.1. настоящего Договора, обязана в десятидневный срок, письменно с приведением доказательств известить другую Сторону о наступлении прекращения указанных обстоятельств. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности могут быть признаны свидетельства, выданные соответствующими компетентными органами.

7.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору сдвигается на срок действия этих обстоятельств. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 120 календарных дней, каждая из Сторон вправе отказаться от выполнения обязательств по настоящему Договору. В этом случае ни у одной из Сторон нет права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до « 31 » декабря 2028 г. включительно, а в части платежей – до полного их завершения.

8.2. Действие Договора прекращается по выполнению Сторонами всех взаимных обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.3. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор в следующих случаях:

- при использовании Арендатором арендованного имущества не по целевому назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего Договора аренды;
- при выявлении действий со стороны Арендатора, приводящих к ухудшению состояния Транспортных средств;
- при невнесении Арендатором арендной платы два месяца подряд в течение года;
- при отказе Арендатора от приема Транспортных средств, в том числе в случае, предусмотренном п. 2.1.2. настоящего Договора;
- при незаключении Арендатором договоров страхования КАСКО Транспортных средств в соответствии с настоящим Договором;
- отзыва у Арендатора лицензии, позволяющей использовать Арендатору арендуемые Транспортные средства в соответствии с п. 1.2. настоящего Договора;
- возбуждения процедуры банкротства в отношении Арендатора;
- при передаче Транспортных средств и (или) дополнительного оборудования по Договору субаренды без письменного согласия Арендодателя.

8.4. Любое из обстоятельств, указанных в п. 8.4. Договора признается Сторонами бесспорным и очевидным нарушением Арендатором обязательств по Договору, а также достаточным для одностороннего расторжения Договора Арендодателем и изъятия Имущества.

8.5. Решение Арендодателя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Арендатору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Арендатора, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Арендодателем подтверждения о его

вручении Арендодателю. Выполнение Арендодателем условия, предусмотренного настоящим пунктом, считается надлежащим уведомлением Арендатора об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Арендодателем подтверждения о вручении Арендатору указанного уведомления либо дата получения Арендодателем информации об отсутствии Арендатора по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанного подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты направления Арендодателем уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.6. Решение Арендодателя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Арендодателем Арендатора об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.7. При получении уведомления о расторжении Договора Арендатор обязан в течение 10 (десяти) дней с даты получения уведомления о расторжении Договора уплатить Арендодателю все соответствующие выплаты по Договору, а также возратить по акту приема-передачи Имущество переданное в аренду, с дополнительным оборудованием, технической документацией и документами.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Арендованное Имущество не может быть предметом залога, купли-продажи и на него не может быть обращено взыскание кредиторов Арендатора.

9.2. Арендатору запрещается сдавать арендованное имущество в субаренду без согласия Арендодателя.

9.3. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.4. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Архангельской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке:

9.5. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

9.6. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается необходимая к уплате сумма и ее полный и обоснованный расчет.

9.7. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

9.8 В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Архангельской области.

9.9. Приложения:

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- 1) Акт приема-передачи транспортных средств (Приложение № 1);
- 2) Расчет арендной платы (Приложение №2);
- 3) Отчет об использовании имущества (транспортных средств) (Приложение № 3).

Арендодатель:
ГБУ Архангельской области «РТС»
Юридический адрес: 163002 г. Архангельск,
ул. Павла Усова, д. 14, офис 210
ИНН 2921005920
КПП 290101001 ОГРН 1022900524316
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК,
Г. АРХАНГЕЛЬСК
р/с 40601810600001000001
УФК по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
(ГБУ Архангельской области «РТС»
л/с 20246Ц35390)
ОКПО 49761331
ОКТМО 11701000
БИК 04111701
тел./факс: (8182) 68-39-70, 68-39-72
Email: delo@rts29.ru

Арендатор:

Директор

_____ Загвозкин С.А.
М.П.

М.П.

Акт
приема-передачи транспортных средств

г. Архангельск

«__» _____ 2018 г.

Государственное бюджетное учреждение «Региональная транспортная служба» (далее Учреждение), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Загвозкина Сергея Александровича, действующего на основании устава, с одной стороны передало, а _____ «_____», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Директора _____, действующего на основании _____, принял (о) в аренду следующее имущество:

№	Модификация по ПТС	Год выпуска	Государственный регистрационный №	VIN	Балансовая стоимость руб.
1	ЛиАЗ 429260	2017	М 925 РУ 29	ХТУ429260Н0001255	9 602 923,14
2	ЛиАЗ 429260	2017	М 903 РУ 29	ХТУ429260Н0001258	9 602 923,14
3	ЛиАЗ 429260	2017	М 916 РУ 29	ХТУ429260Н0001234	9 602 923,14
4	ЛиАЗ 429260	2017	М 892 РУ 29	ХТУ429260Н0001238	9 602 923,14
5	ЛиАЗ 429260	2017	М 915 РУ 29	ХТУ429260Н0001256	9 602 923,14
6	ЛиАЗ 429260	2017	М 906 РУ 29	ХТУ429260Н0001241	9 602 923,14
7	ЛиАЗ 429260	2017	М 924 РУ 29	ХТУ429260Н0001257	9 602 923,14
8	ЛиАЗ 429260	2017	М 944 РУ 29	ХТУ429260Н0001251	9 602 923,14

Дополнительное оборудование: _____,
техническая документация _____,
документы _____.

Транспортные средства соответствуют обязательным нормам и правилам, и пригодны к эксплуатации.

Арендодатель:

ГБУ Архангельской области «РТС»
Юридический адрес: 163002 г. Архангельск,
ул. Павла Усова, д. 14, офис 210
ИНН 2921005920
КПП 290101001 ОГРН 1022900524316
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК,
Г. АРХАНГЕЛЬСК
р/с 40601810600001000001
УФК по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
(ГБУ Архангельской области «РТС»
л/с 20246Ц35390)
ОКПО 49761331
ОКТМО 11701000
БИК 04111701
тел./факс: (8182) 68-39-70, 68-39-72

Арендатор:

Email: delo@rts29.ru

Директор

М.П.

Загвозкин С.А.

М.П.

Приложение № 2
к договору от «__» _____ 2018 г.

Расчет арендной платы

г. Архангельск

«__» _____ 2018 г.

Общая сумма арендной платы по настоящему Договору составляет ----- р (-----
-----) рублей ---- копеек, в том числе НДС. Ежемесячный платеж составляет -
_____ руб. (Расчет: общая сумма арендной / 10 лет / 12 месяцев = сумма
ежемесячного платежа.).

Арендодатель:

Арендатор:

Директор

М.П.

Загвозкин С.А.

Приложение № 3
к договору от «__» _____ 2018 г.

Отчет об использовании имущества (Транспортных средств)

№ п/п	Марка (модель) ТС, гос. рег. знак	Количество дней работы ТС	Маршрут пассажирских перевозок
1	М 925 РУ 29		
2	М 903 РУ 29		
3	М 916 РУ 29		
4	М 892 РУ 29		
5	М 915 РУ 29		
6	М 906 РУ 29		
7	М 924 РУ 29		
8	М 944 РУ 29		

Арендодатель:

ГБУ Архангельской области «РТС»
Юридический адрес: 163002 г. Архангельск,
ул. Павла Усова, д. 14, офис 210
ИНН 2921005920

Арендатор:

КПП 290101001 ОГРН 1022900524316
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК,
Г. АРХАНГЕЛЬСК
р/с 40601810600001000001
УФК по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
(ГБУ Архангельской области «РТС»
л/с 20246Ц35390)
ОКПО 49761331
ОКТМО 11701000
БИК 04111701
тел./факс: (8182) 68-39-70, 68-39-72
Email: delo@rts29.ru

Директор

М.П. Загвозкин С.А.

М.П.

к аукционной документации

Согласие собственника на сдачу имущества в аренду



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 ноября 2018 г. № 2110-р

г. Архангельск

О согласовании заключения договора аренды движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за государственным бюджетным учреждением Архангельской области «Региональная транспортная служба», путем проведения торгов в форме аукциона

В соответствии со статьей 25 областного закона от 29 октября 2008 года № 585-30-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Архангельской области», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» и на основании обращения министерства транспорта Архангельской области:

1. Согласовать передачу в аренду движимого имущества согласно приложению к настоящему распоряжению, закрепленного на праве оперативного управления за государственным бюджетным учреждением Архангельской области «Региональная транспортная служба», путем проведения торгов в форме аукциона, сроком на 10 лет.
2. Государственному бюджетному учреждению Архангельской области «Региональная транспортная служба» представить договор аренды в министерство имущественных отношений Архангельской области для его регистрации и учета.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.



И.Н. Ковалева

Вход, № 956
doc. 11 2018г.

Приложение
к распоряжению министерства
имущественных отношений
Архангельской области
от 20 ноября 2018 г. № 2110-р

ПЕРЕЧЕНЬ
движимого имущества, находящегося в государственной собственности
Архангельской области и закрепленного на праве оперативного
управления за государственным бюджетным учреждением Архангельской
области «Региональная транспортная служба» для заключения договора
аренды путем проведения торгов в форме аукциона

№	Модификация по ПТС	Год выпуска	Гос№	VIN
1	ЛиАЗ 429260	2017	M901PY29	ХТУ429260Н0001246
2	ЛиАЗ 429260	2017	M900PY29	ХТУ429260Н0001236
3	ЛиАЗ 429260	2017	M891PY29	ХТУ429260Н0001249
4	ЛиАЗ 429260	2017	M984PY29	ХТУ429260Н0001244
5	ЛиАЗ 429260	2017	M931PY29	ХТУ429260Н0001252
6	ЛиАЗ 429260	2017	M949PY29	ХТУ429260Н0001250
7	ЛиАЗ 429260	2017	M923PY29	ХТУ429260Н0001254
8	ЛиАЗ 429260	2017	M898PY29	ХТУ429260Н0001242
9	ЛиАЗ 429260	2017	M935PY29	ХТУ429260Н0001240
10	ЛиАЗ 429260	2017	M964PY29	ХТУ429260Н0001247
11	ЛиАЗ 429260	2017	M993PY29	ХТУ429260Н0001237
12	ЛиАЗ 429260	2017	M925PY29	ХТУ429260Н0001255
13	ЛиАЗ 429260	2017	M903PY29	ХТУ429260Н0001258
14	ЛиАЗ 429260	2017	M954PY29	ХТУ429260Н0001235
15	ЛиАЗ 429260	2017	M936PY29	ХТУ429260Н0001239
16	ЛиАЗ 429260	2017	M916PY29	ХТУ429260Н0001234
17	ЛиАЗ 429260	2017	M892PY29	ХТУ429260Н0001238
18	ЛиАЗ 429260	2017	M915PY29	ХТУ429260Н0001256
19	ЛиАЗ 429260	2017	M966PY29	ХТУ429260Н0001243
20	ЛиАЗ 429260	2017	M906PY29	ХТУ429260Н0001241
21	ЛиАЗ 429260	2017	M889PY29	ХТУ429260Н0001245
22	ЛиАЗ 429260	2017	M947PY29	ХТУ429260Н0001248
23	ЛиАЗ 429260	2017	M815PY29	ХТУ429260Н0001253
24	ЛиАЗ 429260	2017	M924PY29	ХТУ429260Н0001257
25	ЛиАЗ 429260	2017	M944PY29	ХТУ429260Н0001251
26	ЛиАЗ 429260	2016	M919PY29	ХТУ429260G0000649
27	ЛиАЗ 429260	2016	M956PY29	ХТУ429260G0000661
28	ЛиАЗ 429260	2016	M950PY29	ХТУ429260G0000622
29	ЛиАЗ 429260	2018	M933PY29	ХТУ429260J0001328
30	ЛиАЗ 429260	2018	M977PY29	ХТУ429260J0001329

