

Утверждаю  
Директор ФБУ Архангельской области «РТС»

Ф.Н. Герентьев

«3» сентября 2024 года



## ДОКУМЕНТАЦИЯ- ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении торгов (аукциона) для привлечения соисполнителей (выбору специализированной организации) по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке в Няндомском муниципальном округе Архангельской области и их возврату, определения тарифа на указанные услуги

Торги (аукцион) проводит:

государственное бюджетное учреждение  
Архангельской области «Региональная транспортная служба»

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.....	4
3. Форма и порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе. Внесение изменений в документацию об аукционе.....	4
4. Требования к участникам аукциона .....	5
5. Содержание, состав и форма заявки на участие в аукционе .....	5
6. Извещение о проведении аукциона. Документация об аукционе.....	6
7. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.....	7
8. Порядок отзыва заявок на участие в аукционе. ....	7
9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе. ....	8
10. Место, дата и время проведения аукциона.....	8
11. Оформление результатов аукциона.....	9
Приложение № 1 к документации об аукционе.....	10
Приложение № 2 к документации об аукционе.....	11

## 1. Общие положения.

Настоящая документация о проведении торгов (аукциона) для привлечения соисполнителей (выбору специализированной организации) по хранению задержанных транспортных средств категории А,М, В и D массой до 3,5 тонны на специализированной стоянке в Няндомском муниципальном округе Архангельской области и их возврату, определения тарифа на указанные услуги (далее – документация) определяет порядок и условия проведения торгов в форме открытого аукциона путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона (далее – аукцион) на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

Настоящая документация разработана в соответствии с ГК РФ, областным законом 04.06.2012 № 486-31-ОЗ «Об организации деятельности в сфере задержания транспортных средств на территории Архангельской области» (далее – Закон), постановлением агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 01.08.2024 № 35-п/2 «Об определении базовых уровней тарифов на перемещение задержанных транспортных средств и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках Архангельской области», распоряжением Правительства Архангельской области от 04.06.2019 № 245-рп «О наделении ГБУ Архангельской области «РТС» функциями по организации перемещения и хранения задержанных транспортных средств без проведения торгов».

Организатором аукциона является ГБУ Архангельской области «РТС» (далее – организатор аукциона).

Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона: 163002, г. Архангельск, ул.Павла Усова, д.14, оф.210. Адрес электронной почты: delo@rts29.ru.

Контактные телефоны по вопросам проведения аукциона и участия в нем: (8182) 68-39-70.

Часы работы ГБУ Архангельской области «РТС»:

понедельник – четверг: с 09 часов 00 мин. до 18 часов 00 мин. (время московское);

пятница: с 09 часов 00 мин. до 17 часов 00 мин. (время московское);

обеденный перерыв: с 13 часов 00 мин. до 14 часов 00 мин. (время московское);

суббота, воскресенье - выходные дни.

Предметом аукциона является заключение договора об осуществлении деятельности по хранению задержанных транспортных средств категории А, М, В и D массой до 3,5 тонны на специализированной стоянке в Няндомском муниципальном округе Архангельской области и их возврату, определению тарифа на указанные услуги.

Торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены аукциона на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

Аукцион является открытым по составу участников и форме предложения цены аукциона.

Начальной максимальной ценой аукциона являются базовые уровни тарифы на хранение задержанных транспортных средств категории А,М, В и D массой до 3,5 тонны на территории Архангельской области, утвержденные постановлением агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 01.08.2024 № 35-п/2 «Об определении базовых уровней тарифов на перемещение задержанных транспортных средств и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках Архангельской области» в сумме 75,45 руб./час за одно транспортное средство место, с учетом НДС.

Тариф на хранение конкретной категории А,М, В и D массой до 3,5 тонны определяется в соответствующем процентном отношении от цены аукциона.

При этом, базовые уровни тарифов на хранение задержанных транспортных средств составляют:

Категории транспортных средств	% от суммы	Базовый уровень тарифа руб./час за одно транспортное средство с учетом
--------------------------------	------------	--

	базовых уровней тарифов	НДС
А,М	33,3	25,15
В и D массой до 3,5 тонны	66,7	50,30
Итого	100	75,45

Величина понижения начальной максимальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») устанавливается в размере 1% от начальной цены аукциона, что составляет: 0 рубля 75 копеек. Понижение начальной максимальной цены предмета аукциона осуществляется в отношении всех вышеуказанных категорий транспортных в соответствующем процентом соотношении.

Документация об аукционе в электронном виде размещена на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Архангельской области «Региональная транспортная служба» в Российской Федерации в сети «Интернет» [www.rts29.ru](http://www.rts29.ru).

## **2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.**

Со дня размещения на официальном сайте извещения и документации об аукционе организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения заявления предоставляет заявителю документацию.

Документация об открытом аукционе предоставляется бесплатно с 10.09.2024 г. по 10.10.2024 г. включительно (кроме субботы и воскресенья) по адресу: 163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова д. 14, оф. 210 понедельник – пятница: с 09-00 до 17-00 (время московское), перерыв на обед с 13-00 до 14-00 (время московское), суббота и воскресенье - выходной.

Документация об аукционе в электронном виде размещена на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Архангельской области «Региональная транспортная служба» в Российской Федерации в сети «Интернет» [www.rts29.ru](http://www.rts29.ru) (далее – официальный сайт организатора аукциона) без взимания платы и является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если Претендент на участие в аукционе получил документацию об открытом аукционе иным способом, чем это указано в данном пункте, Организатор аукциона не несет ответственности за получение таким Претендентом информации о разъяснении и изменении документации об открытом аукционе.

Плата за предоставление документации об аукционе в письменной форме не взимается.

Предоставление аукционной документации до размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте не допускается.

## **3. Форма и порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе. Внесение изменений в документацию об аукционе**

Любое заинтересованное лицо с даты размещения документации на официальном сайте организатора аукциона, вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания

заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пяти дней.

#### **4. Требования к участникам аукциона**

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющие или имеющие намерение осуществлять услуги по хранению задержанных транспортных средств категории, указанных в документации.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, а именно:

4.1. Отсутствие в отношении участника аукциона - юридического лица процедуры ликвидации и (или) отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.2. Отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

4.3. Владение на любом законном праве специализированной стоянкой для хранения в Няндомском муниципальном округе Архангельской области транспортных средств.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

4.4. Непредставления документов, указанных в разделе 5 настоящей документации либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

4.5. Несоответствия требованиям, указанным в пункте 4.3. настоящей документации;

4.6. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации;

4.7. Наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.8. Наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

Заявитель и участник аукциона самостоятельно несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе и участием в аукционе, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств в связи с этими расходами независимо от результатов аукциона.

#### **5. Содержание, состав и форма заявки на участие в аукционе**

Заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложению № 1 к настоящей документации.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

5.1. Фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии), а также подтверждающие соответствующие документы;

5.2. К заявке юридического лица прилагаются заверенные заявителем копии следующих документов:

- 1) Устава;
- 2) приказа о назначении руководителя;
- 3) документов, подтверждающих право собственности (иное вещное право) на земельный участок, предназначенный для организации специализированной стоянки;
- 3) документов, подтверждающих право собственности (иное вещное право) на здания, строения, сооружения и (или) помещения, предназначенные для хранения транспортных средств (при их наличии);
- 4) документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным лицом);
- 5) документы, определенные п. 5.1. раздела 5 настоящей документации.

5.3 К заявке индивидуального предпринимателя прилагаются заверенные заявителем копии следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющий личность;
- 2) документов, подтверждающих право собственности (иное вещное право) на земельный участок, предназначенный для организации специализированной стоянки;
- 3) документов, подтверждающих право собственности (иное вещное право) на здания, строения, сооружения и (или) помещения, предназначенные для хранения транспортных средств (при их наличии);
- 4) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя и документ, удостоверяющий его личность (в случае подачи заявления представителем заявителя);
- 5) документы, определенные п. 5.1. раздела 5 настоящей документации.

Заполнение заявки производится собственноручно либо с помощью компьютерной техники. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть оформлены на русском языке. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть заполнены разборчиво без исправлений, подчисток, помарок. Заполнять заявку и прилагаемые к ней документы карандашом запрещается.

Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть сформированы в единый пакет документов, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью заявителя (при наличии).

На обратной стороне последнего листа комплекта документов с заявкой на участие в аукционе должна быть надпись «прошито и пронумеровано \_\_\_ листов», данная надпись заверяется подписью и печатью (при наличии) заявителя таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати (при наличии) и подписи заявителя и нумерации листов.

## **6. Извещение о проведении аукциона - документация об аукционе.**

Извещение о проведении аукциона – документация об аукционе должна содержать сведения о наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты, номере контактного телефона организатора аукциона, сроке подачи заявок на участие в аукционе, дате, времени и месте проведения аукциона, предмете, форме и порядке проведения аукциона, в том числе об оформлении участия в аукционе, определении лица, выигравшего аукцион, сведения о начальной максимальной цене аукциона (базовом тарифе), величине

понижения начальной цены («шаге аукциона»), а также об условиях договора, заключаемого по результатам аукциона.

Величина «шага аукциона» составляет 1% от начальной цены (базового тарифа).

Извещение о проведении аукциона – документация об аукционе в электронном виде размещена на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Архангельской области «Региональная транспортная служба» в Российской Федерации в сети «Интернет» [www.rts29.ru](http://www.rts29.ru).

Документация об аукционе разработана и утверждена организатором аукциона.

## **7. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.**

Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами подаются заявителями в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, и в соответствии с установленными документацией об аукционе требованиями к таким заявкам, на бумажном носителе непосредственно организатору аукциона.

В случае отправки заявки через почтовую связь, она должна быть направлена в запечатанном конверте как почтовое отправление с уведомлением о вручении. При этом заявитель должен направить конверт с заявкой заблаговременно, с таким расчетом, чтобы он был получен организатором аукциона не позднее даты и времени, указанных в извещении о проведении аукциона. Организатор аукциона не несет ответственности перед заявителем за возможное нарушение сроков почтовой доставки. Датой получения заявки считается дата поступления организатору аукциона конверта с заявкой, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, регистрируется в журнале регистрации заявок под порядковым номером с указанием даты и времени ее представления. По требованию заявителя организатор аукциона выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени её получения.

Заявка на участие в аукционе, полученная после даты и времени окончания приема таких заявок, указанных в извещении о проведении аукциона, не рассматривается и в течение одного рабочего дня возвращается заявителю любым доступным способом.

Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова, д.14, оф.210. в рабочие дни с 9 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. Перерыв на обед с 13 час.00 мин. до 14 час.00 мин.

Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе: 10.09.2024 года.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 10.10.2024 года, 17 час.00 мин.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Организатор аукциона принимает все необходимые меры по обеспечению сохранности представленных заявителями заявок, а также содержащейся в них информации.

Информация относительно заявителей, состава и содержания поступивших заявок на участие в аукционе, не подлежит разглашению и представлению заявителям и участникам аукциона. Не допускается взаимоотношения заявителей и участников аукциона с должностными лицами организатора аукциона и членами комиссии в письменной, электронной, устной и иных формах по вопросам, связанным с представлением информации о заявителях, состава и содержания поступивших заявок на участие в аукционе.

## **8. Порядок отзыва заявок на участие в аукционе.**

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается организатору аукциона в письменной форме по адресу: 163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова, д.14, оф.210. в рабочие дни с 9 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. Перерыв на обед с 13 час.00 мин. до 14 час.00 мин.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе может быть подано организатору аукциона в форме электронного документа на электронный адрес [delo@rts29.ru](mailto:delo@rts29.ru).

Изменение заявки на участие в аукционе осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки на участие в аукционе и представления новой заявки на участие в аукционе до окончания срока и времени их приема.

## **9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

Аукционная комиссия рассматривает поданные заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе.

Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова, д.14, оф.210.

Срок рассмотрения комиссией заявок на участие в аукционе 2-ва дня.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе лица, подавшего заявку на участие в аукционе, о признании лица, подавшего заявку на участие в аукционе и допущенного к участию в аукционе, участником аукциона. Решение аукционной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе и утверждается организатором аукциона.

В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе указываются:

место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе;

сведения о членах аукционной комиссии, присутствовавших при рассмотрении заявок на участие в аукционе;

сведения о зарегистрированных заявках на участие в аукционе с указанием наименований юридических лиц, фамилий, имен, отчеств индивидуальных предпринимателей;

дата подачи заявок на участие в аукционе;

сведения об отозванных заявках на участие в аукционе;

наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона;

наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, которым отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием причин такого отказа.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании заявителя, допущенного к участию в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе.

В случае если подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки, в протокол вносится запись о признании аукциона несостоявшимся.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

## **10. Место, дата и время проведения аукциона.**

Дата и время проведения аукциона: 10.10.2024 года, 16 час. 30 мин.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится аукционной комиссией в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей) по адресу: 163002, г. Архангельск, ул. Павла Усова, д.14, оф.210.

Аукцион проводится путем понижения начальной максимальной цены предмета аукциона (лота) на «шаг аукциона», установленный в извещении о проведении аукциона.

Регистрация участников аукциона производится в день проведения аукциона секретарем комиссии. Регистрация начинается за один час до начала проведения аукциона и заканчивается за пять минут до начала проведения аукциона. Список зарегистрированных участников аукциона вручается председателю аукционной комиссии. При регистрации участникам аукциона выдаются



пронумерованные карточки.

Аукцион проводится в следующем порядке:

Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, начальной максимальной цены предмета аукциона, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета аукциона;

Участник аукциона после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае если он согласен с объявленной ценой предмета аукциона;

Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона»;

В случае если после 3-кратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона никто из участников аукциона не представил предложение о более низкой цене предмета аукциона, аукцион считается завершенным. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона и номер карточки участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее низкий уровень тарифа.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

отсутствие заявок на участие в аукционе;

в аукционе участвовал только один участник;

в ходе проведения аукциона ни один из участников не предложил тариф на уровне (на шаг аукциона) ниже базового.

## **11. Оформление результатов аукциона**

Аукционная комиссия ведет протокол аукциона, в котором указываются предмет аукциона, место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, начальная максимальная цена предмета аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) и место жительства индивидуального предпринимателя, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами комиссии, участником аукциона, сделавшим последнее предложение о цене предмета аукциона (победителем аукциона) или только членами комиссии, в случае если аукцион признан несостоявшимся.

Протокол аукциона составляется в 1-ом экземпляре.

Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Результаты аукциона могут быть обжалованы его участниками в установленном порядке.

В соответствии с областным законом 04.06.2012 № 486-31-ОЗ «Об организации деятельности в сфере задержания транспортных средств на территории Архангельской области» по результатам аукциона заключается договор с лицами, осуществляющими хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке.

В случае не подписания одной из сторон указанного в предыдущем абзаце договора, договор считается заключенным посредством подписания протокола подведения итогов.

## ЗАЯВКА

на участие в торгах (открытом аукционе на понижение цены) для привлечения соисполнителей (выбору специализированной организации) по хранению задержанных транспортных средств категории А,М, В и D массой до 3,5 тонны на специализированной стоянке в Няндомском муниципальном округе Архангельской области и их возврату, определения тарифа на указанные услуги

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

ОГРН/ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Документ о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_

Адрес, место нахождения юридического лица (для ИП - адрес регистрации): \_\_\_\_\_

Почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес размещения стоянки, на которой осуществляется хранение задержанных транспортных средств либо осуществляется деятельность по предоставлению услуг стоянок автотранспортных средств и планируется осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Настоящая заявка выражает намерение \_\_\_\_\_

(наименование/Ф.И.О. заявителя)

принять участие в торгах, по результатам которых определяются специализированная организация по хранению задержанных транспортных средств категории А,М, В и D массой до 3,5 тонны на специализированной стоянке в Няндомском муниципальном округе Архангельской области и их возврату, а также тариф на указанные услуги.

Примечание: согласен (-на) на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ведения проведения торгов (аукциона) (для индивидуальных предпринимателей).

Заявитель/представитель заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2024 года

М.П. (при наличии)

**Форма**  
**договора об осуществлении деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке в Няндомском муниципальном округе Архангельской области и их возврату, определению тарифа на указанные услуги (далее – Договор)**

г. Архангельск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года

Государственное бюджетное учреждение Архангельской области «Региональная транспортная служба», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Терентьева Федора Николаевича, действующего на основании Устава и распоряжения министерства транспорта Архангельской области от 01.12.2021 № 472-р, а также распоряжения Правительства Архангельской области от 04.06.2019 № 245-рп «О наделении ГБУ Архангельской области «РТС» функциями по организации перемещения и хранения задержанных транспортных средств без проведения торгов», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый (ое) в дальнейшем «Специализированная организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола подведения итогов открытого аукциона от \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем

**1. Предмет Договора**

1.1. Учреждение поручает, а Специализированная организация принимает на себя исполнение обязательств по осуществлению деятельности по хранению задержанных транспортных средств категории А,М, В и D массой до 3,5 тонны на специализированной стоянке в Няндомском муниципальном округе Архангельской области по адресу: \_\_\_\_\_ и их возврату в соответствии с областным законом от 04.06.2012 № 486-31-ОЗ «Об организации деятельности в сфере задержания транспортных средств на территории Архангельской области» (далее – Закон).

1.2. Хранение на специализированной стоянке и возврату подлежат транспортные средства, решение о задержании которых принимается должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренные частью 1 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.3. Деятельность по хранению транспортных средств на специализированной стоянке Специализированной организации осуществляется на платной основе.

Оплата стоимости хранения задержанного транспортного средства осуществляется в порядке, определенном Законом.

Тарифы на хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке установлены в сумме \_\_\_\_ (установленной по результатам аукциона) из них в соответствующем процентном соотношении:

Категории транспортных средств	% от базовых уровней тарифов	Тариф на хранение задержанного транспортного средства, руб./час за одно парковочное место (с НДС)
А,М	33,3	определяется по результатам аукциона
В и D массой до 3,5 тонны	66,7	определяется по результатам аукциона
Итого	100	определяется по результатам аукциона

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Учреждение в праве:

2.1.1. Проверять исполнение заключенного Договора об осуществлении деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств, в том числе беспрепятственно посещать территорию специализированной стоянки, осуществлять фото и видеосъемку хранящихся задержанных транспортных средств, а также запрашивать необходимые сведения и копии документов в отношении транспортных средств данной категории.

2.1.2. Требовать неукоснительное соблюдение положений заключенного Договора, а также направлять в адрес специализированной организации письменные поручения о приеме на хранение задержанных транспортных средств и находящихся на иных стоянках в Няндомском муниципальном округе Архангельской области.

2.1.3. Направлять в уполномоченный исполнительный орган соответствующие изменения в реестр специализированных организаций.

2.1.4. Информировать Специализированную организацию об изменениях законодательства Российской Федерации и Архангельской области, нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.

2.1.5. Расторгнуть в одностороннем порядке Договор при установлении в течение года неоднократных (два и более раз в течение года) нарушений условий Договора, определенных в п. 1.3, а также в разделе 3,4,5 Договора.

2.1.6. Поручать (в письменном виде) принять на хранение задержанные транспортные средства, хранящиеся на стоянке в Няндомском муниципальном округе Архангельской области.

### 2.2. Учреждение обязано:

2.2.1. В течение пяти рабочих дней со дня заключения Договора по результатам торгов, направить в уполномоченный исполнительный орган информацию о Специализированной организации для включения в реестр специализированных организаций.

### 2.3. Специализированная организация в праве:

2.3.1. Получать плату за хранение задержанных транспортных средств согласно Договору.

2.3.2. Получать от учреждения информацию об изменениях законодательства Российской Федерации и Архангельской области, нормативных правовых актов,

регламентирующих осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.

2.4. Специализированная организация обязана:

2.4.1. Осуществлять деятельность по хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и возврату задержанных транспортных средств в соответствии с Законом и Договором в круглосуточном режиме.

2.4.2. Вести документацию по хранению задержанных транспортных средств в соответствии с Законом и Договором.

2.4.3. Территорию специализированной стоянки оборудовать вывеской с наименованием юридического лица (индивидуального предпринимателя).

2.4.4. Обеспечивать оперативное решение вопросов, возникающих в ходе помещения на хранение, хранения и возврате задержанных транспортных средств на специализированной стоянке.

2.4.5. Обеспечить соблюдение противопожарных, санитарных и экологических норм при хранении на специализированной стоянке.

2.4.6. Нести иные обязанности определенные Законом в пределах своей компетенции, в том числе незамедлительно исполнять письменные поручения Учреждения о приеме на хранение задержанных транспортных средств, находящихся на иных стоянках в Няндомском муниципальном округе Архангельской области.

3. Помещение задержанного транспортного средства и хранение на специализированной стоянке

3.1. Помещение задержанного транспортного средства на специализированную стоянку.

3.1.2. Основанием помещения задержанного транспортного средства для хранения на специализированную стоянку является получение представителем специализированной организации, ответственным за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке, копии протокола о задержании транспортного средства.

3.1.3. Задержанное транспортное средство считается помещенным на специализированную стоянку с момента подписания представителем специализированной организации, ответственным за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке, акта передачи задержанного транспортного средства.

3.1.4. Копия акта передачи задержанного транспортного средства вручается владельцу транспортного средства, представителю владельца транспортного средства или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, непосредственно после подписания указанного акта представителем специализированной организации, ответственным за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке.

В случае отсутствия владельца транспортного средства, представителя владельца транспортного средства или лица, имеющего при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, на специализированной стоянке копия акта передачи задержанного транспортного средства вручается ему при возврате задержанного транспортного средства со

специализированной стоянки.

3.1.5. Сведения о задержанном транспортном средстве, помещенном на специализированную стоянку, вносятся представителем специализированной организации, ответственным за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке, в журнал учета задержанных транспортных средств.

3.1.6. Журнал учета задержанных транспортных средств должен содержать:

1) дату и время помещения задержанного транспортного средства на специализированную стоянку;

2) сведения о задержанном транспортном средстве (марка, модель, государственный регистрационный знак);

3) номер и дату протокола о задержании транспортного средства;

4) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя специализированной организации, принявшего задержанное транспортное средство на специализированной стоянке, его подпись;

5) сведения о дате и времени доступа владельца транспортного средства, представителя владельца транспортного средства или лица, имеющего при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, к задержанному транспортному средству;

6) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя специализированной организации, выдавшего задержанное транспортное средство со специализированной стоянки, его подпись;

7) дату и время возврата задержанного транспортного средства со специализированной стоянки;

8) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения, серию и номер документа, удостоверяющего личность владельца транспортного средства, представителя владельца транспортного средства или лица, имеющего при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, получившего задержанное транспортное средство со специализированной стоянки, его подпись;

9) реквизиты документа, подтверждающего право владения задержанным транспортным средством, или документов, необходимых для управления задержанным транспортным средством (серия, номер (при их наличии), дата выдачи (подписания));

10) иные сведения, необходимые для исполнения решения о задержании транспортного средства, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.1.7. Журнал учета задержанных транспортных средств нумеруется, прошивается и скрепляется на оборотной стороне последнего листа надписью с указанием (цифрами и прописью) количества пронумерованных листов, даты составления, фамилии, имени и отчества (при наличии), а также должности уполномоченного представителя специализированной организации.

Подпись уполномоченного представителя специализированной организации скрепляется печатью специализированной организации (при наличии печати специализированной организации).

3.2. Хранение задержанного транспортного средства.

3.2.1. Срок хранения задержанного транспортного средства исчисляется в часах с момента подписания представителем специализированной организации, ответственным за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке акта передачи задержанного транспортного средства и до момента возврата задержанного транспортного средства со специализированной стоянки в соответствии с Законом.

3.2.2. Доступ владельца транспортного средства, представителя владельца транспортного средства или лица, имеющего при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, к находящемуся на специализированной стоянке задержанному транспортному средству осуществляется в круглосуточном режиме в присутствии представителя специализированной организации.

#### 4. Порядок оплаты стоимости хранения на специализированной стоянке

4.1. Оплата стоимости хранения задержанного транспортного средства на специализированной стоянке исчисляется исходя из размера базового уровня тарифа, установленного п. 1.3. Договора.

4.2. Оплата стоимости хранения задержанного транспортного средства осуществляется лицом, привлеченным к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение задержание транспортного средства, за исключением случаев, указанных в части 9 статьи 27.13 КоАП РФ, в сроки, установленные постановлением уполномоченного исполнительного органа.

При возврате задержанного транспортного средства со специализированной стоянки лицу, указанному в абз.1 п. 4.2. Договора, стоимость хранения задержанного транспортного средства доводится до сведения данного лица путем предъявления ему счета на оплату стоимости данного хранения с указанием срока оплаты стоимости.

В случае возврата задержанного транспортного средства со специализированной стоянки владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, счет на оплату стоимости хранения задержанного транспортного средства с указанием срока оплаты стоимости хранения задержанного транспортного средства направляется представителем специализированной стоянки лицу, указанному в абз.1 п. 4.2. Договора.

4.3. Оплата стоимости хранения задержанных транспортных средств осуществляется:

1. в наличной форме путем внесения в круглосуточном режиме денежных средств в кассу специализированной организации;
2. в безналичной форме.

4.4. В случае изменения Правительством Архангельской области базовых уровней тарифов на хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках Архангельской области стороны дополнительным соглашением вносят соответствующие изменения в п. 1.3. Договора.

#### 5. Порядок возврата задержанного транспортного средства со специализированной стоянки

5.1. Возврат задержанных транспортных средств со специализированной стоянки осуществляется в круглосуточном режиме.

Возврат задержанных транспортных средств со специализированной стоянки их владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, осуществляется незамедлительно после устранения причины их задержания.

5.2. Возврат задержанного транспортного средства со специализированной стоянки осуществляется на основании акта возврата задержанного транспортного средства.

5.3. Представитель специализированной организации возвращает задержанное транспортное средство владельцу транспортного средства, представителю владельца транспортного средства или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления транспортным средством при предъявлении следующих документов:

1. документ, удостоверяющий личность владельца транспортного средства, представителя владельца транспортного средства или лица, имеющего при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством;

2. документ, подтверждающий право владения задержанным транспортным средством, или документы, необходимые для управления задержанным транспортным средством;

3. копия протокола о задержании транспортного средства с отметкой должностного лица, уполномоченного составлять протокол о задержании транспортного средства, о прекращении задержания транспортного средства или о возврате транспортного средства со специализированной стоянки;

4. постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении в случае, предусмотренном частью 12 ст. 27.13. КоАП РФ.

5.4. При возврате задержанного транспортного средства со специализированной стоянки владелец транспортного средства, представитель владельца транспортного средства или лицо, имеющее при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, в присутствии представителя специализированной организации, ответственного за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке, имеет право произвести осмотр транспортного средства.

При отсутствии претензий к обеспечению сохранности задержанного транспортного средства и (или) находящегося в нем имущества у владельца транспортного средства, представителя владельца транспортного средства или лица, имеющего при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, делается соответствующая отметка в акте возврата задержанного транспортного средства.

При наличии претензий к обеспечению сохранности задержанного транспортного средства и (или) находящегося в нем имущества владелец транспортного средства, представитель владельца транспортного средства или лицо, имеющее при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, указывает содержание претензии в акте возврата



задержанного транспортного средства или в отдельном документе, который подписывается данным лицом и представителем специализированной организации, ответственным за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке, и прилагается к акту возврата задержанного транспортного средства.

5.5. Задержанное транспортное средство считается возвращенным со специализированной стоянки владельцу транспортного средства, представителю владельца транспортного средства или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, с момента подписания данным лицом и представителем специализированной организации, ответственным за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке, акта возврата задержанного транспортного средства.

В случае, предусмотренном п.4.2 Договора в акте возврата задержанного транспортного средства владельцем задержанного транспортного средства, его представителем или лицом, имеющим при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, получившим транспортное средство со специализированной стоянки, делается отметка о получении от представителя специализированной стоянки счета на оплату стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства и ознакомлении со сроком оплаты стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства.

5.6. Копия акта возврата задержанного транспортного средства вручается владельцу транспортного средства, представителю владельца транспортного средства или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством, непосредственно после подписания указанного акта данным лицом и представителем специализированной организации, ответственным за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке.

## 6. Порядок разрешения споров и разногласий

6.1. Все споры и разногласия, возникающие у Сторон в процессе исполнения ими условий настоящего Договора, Стороны решают путем проведения переговоров.

6.2. В случае, если возникшие споры и разногласия невозможно разрешить путем переговоров, Стороны защищают свои права и интересы в судебном порядке.

6.3. Возникновение спора или разногласия между Сторонами не может служить основанием для отказа от исполнения предусмотренных настоящим Договором обязательств.

## 7. Срок действия Договора,

порядок его изменения и расторжения

7.1. Срок действия Договора с 1 января 2025 года и до 31 декабря 2027 года.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору по взаимному соглашению Сторон оформляются в виде дополнительных соглашений к Договору.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон, а также Учреждением в одностороннем порядке.

7.4. Учреждение расторгает настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Специализированную организацию за 30 дней до его

расторжения, в случаях:

а) обнаружения Учреждением в период действия настоящего Договора недостоверных данных, представленных Специализированной организацией при проведении торгов на право заключения Договора;

б) установления в течение года неоднократного (два и более раз в течение года) нарушения Специализированной организацией условий п. 1.3, а также положений раздела 3,4,5 Договора.

7.5. Специализированная организация вправе расторгнуть настоящий Договор в случае невозможности дальнейшего исполнения ею условий Договора, уведомив об этом Учреждение за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

## 8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных в Договоре, Стороны несут ответственность в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предотвратить. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор частично или полностью. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения причиненных этими событиями убытков.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в 3-дневный срок со дня их наступления с приложением документов, их подтверждающих.

Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Вред, причиненный задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при его помещении на специализированную стоянку и (или) хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Иные вопросы ответственности Сторон, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон  
от Учреждения от Специализированной организации